

## **Handlingsplan för utvecklingsarbete av fritidshemmens uppdrag i en skolsamverkan på Bandhagens skola med start höstterminen 2020.**

### **Mål 1**

**Att förståelse för fritidshemmens uppdrag finns både hos fritidspersonal, lärare och skolledare så att samverkan sker kring undervisningen, där fritidslärares respektive klasslärares pedagogik och didaktik kompletterar varandra med fokus på elevens hela dag.**

#### 1. Tydliggöra fritidshemmens uppdrag för hela personalen

Syftet är att öka förståelsen för fritidshemmets uppdrag, enligt läroplanen, hos undervisande lärare, för att därigenom skapa en bättre grund för samverkan.

Tillvägagångssätt blir att med hjälp av ”utvecklingslärare för fritidshem” och den pedagogiska utvecklingsgruppen för fritidshemmen för grundskolan samt grundsärskolan diskutera och förtydliga fritidshemmets uppdrag enligt läroplanen. Utvecklingsgruppen för Bandhagens alla fritidshem startar med skolverkets webben arier för fritidshemmet ht-20.

Tidsplanen är ht-2020 och framåt.

#### 2. Tydliggöra nyckeluppgifter och uppdrag för de olika befattningarna inom fritidshemmet

Syftet är att skapa en förståelse enskilda uppdrag samt för de olikheter som finns mellan olika befattningar inom fritidshemmet. Detta syftar även till att skapa tydlighet i resten av organisationen samt för nyanställda.

Tillvägagångssätt blir att biträdande rektor tillsammans med utvecklingsläraren för fritidshem tar fram uppdragsbeskrivningar med nyckeluppgifter för lärare i fritidshem/fritidspedagoger, fritidsledare, utbildade barnskötare, utbildade barnskötare samt elevassistenter.

Tidsplanen är att detta påbörjas under vt-21.

3. Tydliggöra för medarbetaren kopplingen mellan prestation och lön samt skapa större möjlighet för styrning mot verksamhetens mål

Syftet är att med hjälp av medarbetarsamtal, med tydlig koppling till verksamhetens mål och en välkänd löneprocess, styra mot ökad verksamhetsutveckling. Tydliga samtal (medarbetarsamtal, lönedialog, lönesättande samtal) om uppdraget och måluppfyllelse ska göra lönesättningen förutsägbar samt ge arbetstagaren möjlighet att påverka, då den kopplas till den enskilde individens prestation. Alla medarbetare ska veta varför de har den lön de har och hur de kan påverka den. Välkända lönekriterier ska underlätta löneprocessen och vara ett hjälpmedel vid styrning mot verksamhetsutveckling. Lönekriterier ska ge medarbetaren en tydlig koppling mellan lön och resultat.

Tillvägagångssättet blir att ta fram nytt underlag för medarbetarsamtal, som tydligt utgår från mål i verksamhetsplan, skollag och läroplan. Arbetet utförs av skolledningen och utvecklingsläraren för fritidshemmet.

Tillvägagångssättet blir också att biträdande rektor för fritidshem, utifrån fastställda uppdragsbeskrivningar och andra skolors lönekriterier, ta fram underlag för de pedagogiska ledarna för fritidshemmen att ta ställning till. Arbetet utförs av skolledningen och genom samverkanssystemet.

Tidsplanen är att arbetet påbörjas under vårterminen 2021 och ska vara klart till hösten 2021.

4. Ny organisation med lärare i fritidshem/fritidspedagog som ansvariga för undervisningen på alla fritidshemsavdelningar

Syftet är att kvalitetssäkra undervisningen i fritidshemmen utifrån läroplan samt följa nya föreskrifter kring legitimation i fritidshemmet.

Tillvägagångssättet blir att genom tjänstefördelning se till att varje fritidshemsavdelning har minst en utbildad lärare i fritidshem/fritidspedagog. De som ännu inte sökt legitimation ska

uppmannas att göra det. En pedagogisk ledningsgrupp skapas där dessa lärare ingår (i nuläget finns en pedagogisk ledargrupp men alla som ingår i denna har inte legitimation i fritidspedagogik).

## **Mål 2**

**Att organisatoriska förutsättningar finns för fritidshemmets personal att arbeta utifrån Lgr 11, del 1, 2 och 4 samt att undervisningen i fritidshemmen håller en hög kvalitet. Att all personal på fritids har en god arbetsmiljö.**

### 1. Säkerställa tid i ett ramschema för nyckeluppgifterna inom uppdragen

Syftet är att göra det tydligt och transparent hur mycket tid de olika befattningarna har till planering, förberedelse, möten, samverkan m.m. Syftet är också att skapa tydlighet kring förväntningar samt trygghet för medarbetarna.

Tillvägagångssättet blir att utifrån modellen för ramschema i boken *Leda fritidshem* av Ann S Pihlgren skapa en egen modell som är anpassad utifrån Bandhagens skolas behov. Biträdande rektor ansvarar, i samråd med utvecklingsläraren för fritidshem (de pedagogiska ledarna för fritidshemmen har en viktig del i detta arbete).

Tidsplanen är att ramschemat ska vara klart inför schemaläggning till höstterminen 2021

### 2. Säkerställa att personliga scheman möjliggör god kvalitet i undervisningen

Syftet är att ha hållbara scheman som garanterar undervisning av hög kvalitet i fritidshemmet, samt möjliggör en god arbetsmiljö för medarbetarna. Scheman ska också skapa en bra skoldag för varje elev genom förutsättningar för samverkan.

Tillvägagångssättet blir att börja lägga schemat bakifrån utifrån de tider som finns i ramschemat för de olika befattningarna. Här behövs ett samarbete med klasslärare för att säkerställa att schemat blir det bästa för eleverna.

Tidsplanen är att scheman ska vara klara till uppstartsdagarna höstterminen 2021.

3. Säkerställa planering av undervisningen i fritidshemmet

Syftet är att medarbetarna i fritidshemmet ska få ut tid för planering av undervisning, för att säkerställa kvaliteten i verksamheten samt att förbättra arbetsmiljön. Planeringstiden ska utgå från uppdraget.

4. Aktiviteter på fritidshemmen är alltid planerade utifrån läroplanen

Syftet är att alla aktiviteter ska hålla en god kvalitet utifrån läroplanens direktiv.

Tillvägagångssättet blir att lärare i fritidshem/fritidspedagoger leder ett arbete med att skriva pedagogiska planeringar i Skolplattformen. Detta sker genom ett kollegialt lärande, där man delar med sig av kunskaper kring läroplanens skrivningar om centralt innehåll, syfte, mål samt hur man kan arbeta didaktiskt utifrån olika pedagogiska teorier.

Tidsplanen är att starta arbetet ht-2020.

5. Säkerställa att rutiner och regler är gemensamma för alla fritidshemsavdelningar

Syftet är att kommunikationen mellan medarbetarna förenklas när alla vet vilka rutiner och regler som gäller. För eleverna skapar det också likvärdighet, förutsägbarhet och förståelse. Rutiner och regler kan vara skrivna för eleverna, men också handla om förhållningssätt till elever och vårdnadshavare, konflikthantering och kommunikation.

Tidsplanen är att arbetet startar hösten 2020 och fortsätter vårterminen 2021.

6. Skapa delaktighet för eleverna i planeringen av undervisningen

Syftet är att undervisning och aktiviteter i högre grad planeras utifrån skollag och läroplan, samt att eleverna ska bli mer delaktiga, både i planering och utvärdering. Det skapar KASAM - känsla av sammanhang och delaktighet för eleverna.

Tidsplanen är att börja arbeta med detta höstterminen 2020.

7. Samverkan för ett heldagslärande tillsammans med elevhälsan

Syftet är att skapa en större förståelse för varandras professioner i ett elevhälsoarbete. Utvecklingsläraren för fritidshem finns därför med i elevhälsoteamet för att kunna delge sitt uppdrag.

Utvecklingsläraren för fritidshem ingår även i specialpedagogens och speciallärares arbetslag, där utbyte av de olika professionernas kompetenser är en förutsättning för att kunna ge handledning och stöd till all pedagogisk personal samt för att skapa samsyn kring tillgängliga lärmiljöer och anpassningar genom samverkan i ett heldagslärande.